



**План мероприятий
 по противодействию коррупции
 в МКОУ «Ульяновская ООШ №2»**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.)	Комиссия по противодействию коррупции	В течении года
1.2	Внесение изменений на сайт МКОУ «Ульяновская ООШ №2» в разделе «Антикоррупционная деятельность»	Ответственный за размещение информации на сайте	По мере необходимости
1.3	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактов коррупции в сфере деятельности МКОУ «Ульяновская ООШ №2»	Комиссия по противодействию коррупции	По мере выявления фактов
1.4	Анализ заявлений, обращений работников и родителей обучающихся на предмет наличия у них информации о фактах коррупции в МКОУ «Ульяновская ООШ №2»	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступлений обращений и заявлений
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в полугодие
3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
3.1	Использование телефонов «горячей линии» или прямых телефонных линий с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными нарушениями	Директор школы	Постоянно
4. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МКОУ «Ульяновская ООШ № 2»			

4.1	Организация личного приема граждан директором ОУ	Директор школы	Пятница, еженедельно
4.2	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор школы	Постоянно
4.3	<p>Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-ых классов • аттестация педагогов школы • мониторинговые исследования в сфере образования • статистические наблюдения • самоанализ деятельности • создание системы информирования органов управления образованием, общественности о качестве образования в ОУ • соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, условия, процессы) • развитие института общественногонаблюдения • организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) • определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей, за злоупотребление служебным положением • обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными результатами • участие работников ОУ в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 	Зам. директора по УВР	Постоянно

4.4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор школы	Постоянно
4.5	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс	Директор школы	Постоянно
4.6	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Директор школы	Постоянно
4.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законным представителей)	Директор школы	Постоянно
4.8	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Директор школы	Постоянно
5. Обеспечение прозрачности деятельности			
5.1	Размещение в открытом доступе на сайте МКОУ «Ульяновская ООШ №2» Устава МКОУ «Ульяновская ООШ №2 г». Адресов и телефонов органов, куда могут обратиться граждане в случае проявления коррупционных действий. Распоряжения и плана по антикоррупционной работе.	Ответственный за размещение информации на сайте	Март 2020 г.
6. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
6.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Директор школы	Постоянно
6.2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор школы	Постоянно
6.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	Директор школы	Постоянно

6.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	Комиссия по противодействию коррупции	По согласованию
7. Мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения			
7.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных направлений	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
7.2	Усиление персональной ответственности администрации общеобразовательного учреждения и педагогических работников за неправомерные принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор школы	Постоянно
7.3	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в МКОУ «Ульяновская ООШ №2»	Директор школы	Постоянно
8. Информационная деятельность			
8.1	Информирование участников образовательного процесса и населения через сайт о ходе реализации антикоррупционной политики МКОУ «Ульяновская ООШ №2»	Ответственный за размещение информации на сайте	Постоянно

